

## HƯỚNG DẪN ĐĂNG NHẬP BIỂU QUYẾT ĐIỆN TỬ CÁC NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN CỔ ĐÔNG BẰNG VĂN BẢN THÁNG 11/2021

Để thực hiện việc biểu quyết từ xa bằng hình thức biểu quyết điện tử, Quý Cổ đông vui lòng thực hiện đăng nhập theo các bước sau:

### ❖ **Bước 1:**

Quý Cổ đông sử dụng một trong các thiết bị: máy tính, máy tính bảng, điện thoại thông minh có kết nối internet Wifi/3G truy cập vào trang [tcd.bvote.vn](http://tcd.bvote.vn) → Bấm nút

Đăng nhập biểu quyết

### ❖ **Bước 2:**

• Điền **Tên đăng nhập** đã được in trong *Phiếu lấy ý kiến Cổ đông bằng văn bản* (Đây là Số căn cước/ CMND đối với cá nhân hoặc Số giấy phép ĐKKD đối với tổ chức đã lưu ký tại TT Lưu ký chứng khoán)

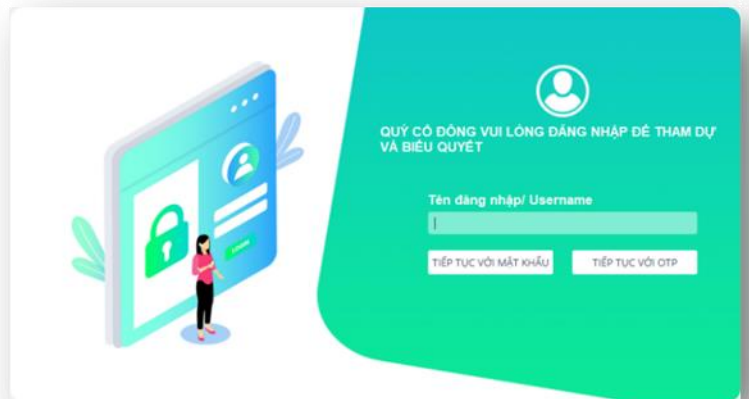
• Chọn 1 trong 2 cách:

➢ Cách đăng nhập bằng mật khẩu

→ Nhấn

➢ Cách đăng nhập bằng mã OTP

→ Nhấn

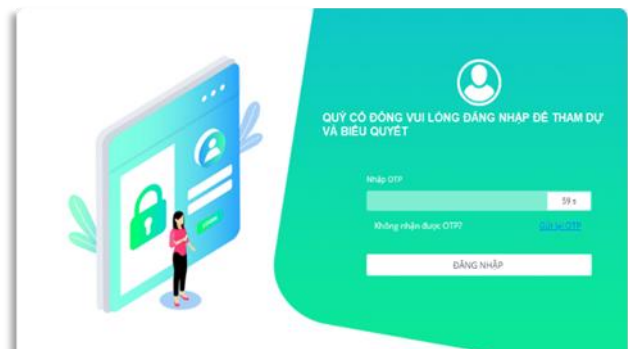
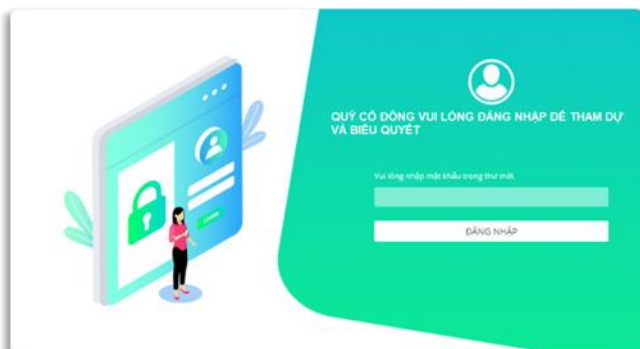


### ❖ **Bước 3**

**Nếu chọn đăng nhập bằng mật khẩu:** Nhập mật khẩu (đã in trong Phiếu lấy ý kiến Cổ đông bằng văn bản)

**Nếu chọn đăng nhập bằng mã OTP:** Kiểm tra tin nhắn OTP gửi tới số điện thoại (đã đăng ký với Trung tâm Lưu ký Chứng khoán)

→ Nhập mã OTP



→ Bấm nút

ĐĂNG NHẬP

để hoàn tất đăng nhập

❖ **Bước 4: Biểu quyết thông qua các nội dung mà Công ty xin ý kiến**

- Cổ đông được lựa chọn một các ý kiến **Tán thành** – **Không tán thành** – **Không ý kiến** đối với từng vấn đề:

➤ Lựa chọn **Tán thành**, Cổ đông tích chọn:

Biểu quyết		
Tán thành	Không tán thành	Không ý kiến
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Gửi biểu quyết"/>		

➤ Lựa chọn **Không tán thành**, Cổ đông tích chọn:

Biểu quyết		
Tán thành	Không tán thành	Không ý kiến
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Gửi biểu quyết"/>		

➤ Lựa chọn **Không ý kiến**, Cổ đông tích chọn:

Biểu quyết		
Tán thành	Không tán thành	Không ý kiến
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="button" value="Gửi biểu quyết"/>		

- Sau đó thực hiện nhấn  để hoặc nhấn  để gửi đi tất cả các biểu quyết của tất cả các nội dung.

❖ **Bước 5: Biểu quyết bầu cử (Bầu dồn phiếu)**

Đối với các nội dung liên quan bầu dồn phiếu, Cổ đông sẽ nhập vào số phiếu bầu cho mỗi ứng cử viên tương ứng hoặc bấm vào bầu đều để chia đều tổng số phiếu có thể bầu

cho các ứng viên, sau đó nhấn nút  (Tổng số phiếu có thể bầu = Tổng số cổ phần cổ đông nắm giữ hoặc đại diện \* Số thành viên được bầu).

Bầu bổ sung  
Thành viên HĐQT  
nhiệm kỳ 2018-  
2023

Nguyễn Văn A  Nguyễn Văn B  Nguyễn Văn C

100 Nhập số phiếu bầu Nhập số phiếu bầu

Tổng số phiếu có thể bầu 100 Tổng số phiếu còn lại 0

Gửi biểu quyết

(Nhập số phiếu bầu cho mỗi ứng viên)

Bầu bổ sung  
Thành viên HĐQT  
nhiệm kỳ 2018-  
2023

Nguyễn Văn A  Nguyễn Văn B  Nguyễn Văn C

50 50 0

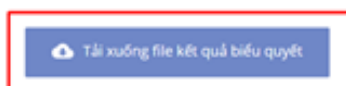
Tổng số phiếu có thể bầu 100 Tổng số phiếu còn lại 0

Gửi biểu quyết

(Bầu đều số phiếu cho ứng viên)

❖ **Bước 6: Hướng dẫn tải xuống file kết quả biểu quyết**

Nếu Cổ đông có nhu cầu lưu file kết quả biểu quyết, Cổ đông bấm vào “Tải xuống file kết quả biểu quyết” để tải kết quả biểu quyết về thiết bị của mình.



❖ **Bước 7: Hướng dẫn chức năng ủy quyền**

Cổ đông có 2 cách để ủy quyền:

- Bằng giấy ủy quyền: Giấy ủy quyền được gửi kèm Thông báo lấy ý kiến Cổ đông bằng văn bản. Cổ đông nhập các thông tin trên giấy ủy quyền và gửi về cho Công ty để Ban tổ chức tiến hành xử lý thông tin, chấp thuận việc ủy quyền.
- Ủy quyền trực tuyến trên hệ thống. Được mô tả như sau:

Là chức năng cho phép Cổ đông có thể ủy quyền cho Cổ đông khác hoặc cho người khác (không phải Cổ đông) tham dự và biểu quyết.

❖ **Hướng dẫn ủy quyền trực tuyến:**


**Bước 1:** Cổ đông bấm “Ủy quyền” ở phía trên cùng bên phải của màn hình.



**Bước 2:** Cổ đông nhập vào thông tin của người muốn ủy quyền:

- Họ tên người được ủy quyền.
- Điện thoại của người được ủy quyền.
- CMND/CCCD người được ủy quyền.
- Số cổ phần ủy quyền.

## Thông tin người được ủy quyền

Họ và tên *	Số điện thoại *	
<input type="text" value="Nhập nội dung"/>	<input type="text" value="Nhập nội dung"/>	
CMND/CCCD *	Ngày cấp *	Nơi cấp *
<input type="text" value="Nhập nội dung"/>	<input type="text" value="dd/mm/yyyy"/> 	<input type="text" value="Nhập nội dung"/>
Nhập số cổ phần ủy quyền *	<input type="button" value="Ủy quyền"/>	
<input type="text" value="Nhập nội dung"/>		

Bấm “Ủy quyền” để gửi thông tin đến hệ thống.

Cổ đông có thể quản lý trạng thái ủy quyền tại danh sách ủy quyền.

**Bước 3:** Để hoàn tất quá trình ủy quyền, Cổ đông bấm “Tải xuống file biểu mẫu ủy quyền” và điền đầy đủ các thông tin, gửi email cho Công ty theo địa chỉ: [ir@tracodi.com.vn](mailto:ir@tracodi.com.vn)

Quý Cổ đông lưu ý: Email để gửi ý kiến và email để gửi giấy ủy quyền là email mà Cổ đông đã thực hiện đăng ký tại công ty chứng khoán, khớp với email của Cổ đông trên danh sách Cổ đông mà VSD lập. Đối với các Cổ đông chưa lưu ký thì email của Cổ đông phải khớp với email mà Cổ đông đã đăng ký với Công ty.